

OFFICE 365-ARCHIVIERUNG MIT AVEPOINT CLOUD ARCHIVING

Managen. Bewährte Praktiken Cloud-basierter Datenarchivierung neu definiert.

ZENTRALE VORTEILE



INTELLIGENTE
OFFICE 365-
ARCHIVIERUNG

Wenden Sie auf intelligente Weise Lifecycle-Management-Richtlinien an, indem Sie inaktive Office-365-Dateien, -Seiten, Gespräche und mehr - auf Basis voll anpassbarer Geschäftsregeln und Filtern archivieren oder entfernen.

Flexible Speicherpläne erlauben Ihrem Unternehmen, die Industrievorschriften mühelos zu erfüllen, indem Inhalte automatisch aus Office 365 an einen sicheren Speicherort Ihrer Wahl verschoben werden - für eine zukünftige Speicherung, Wiederherstellung oder zuverlässige und sichere Entsorgung.



ALLES JEDERZEIT
UND ÜBERALL
WIEDERHERSTELLEN

Eine Wiederherstellung archivierter Inhalte in SharePoint Online und OneDrive for Business ist jederzeit möglich - mit größter Genauigkeit und granularen Möglichkeiten.



ZUVERLÄSSIGE
UND KOMPLETTE
PRÜFPROTOKOLLE

Ermöglichen Sie eine einheitliche automatische Disposition von Office 365-Datensätzen in Übereinstimmung mit vorhandenen Richtlinien, durch Speicherung unveränderbarer, schreibgeschützter Exemplare archivierter Inhalte.

Stellen Sie sicher, dass Records- und Informationsmanagement-Richtlinien eingehalten werden, mithilfe eines umfassenden Audit-Trails Ihrer Inhalte, welche archiviert, zum Datensatz gemacht, verschoben oder gelöscht wurden.

OPTIMIEREN SIE DIE DATENSPEICHERUNG IN OFFICE 365



Gold Application Development
Gold Cloud Platform
Gold Cloud Productivity
Gold Collaboration and Content

JETZT ANMELDEN
30 TAGE FREE TRIAL

www.avepointonlineservices.com

Vom Dokumentenmanagement bis hin zur Konformität von Informationen - **AvePoint Cloud Archiving** hilft Unternehmen, auf intelligente und verantwortliche Weise die volle Kontrolle über die in der Cloud gespeicherten alten und ungenutzten Datenbestände zu übernehmen. Mit **AvePoint Cloud Archiving** ist es Unternehmen möglich, unbenutzte oder inaktive Office 365-Inhalte in kostengünstigeren Speicherstufen zu archivieren und zu verschieben, während Metadaten, Workflow-Status und Berechtigungen vollständig erhalten bleiben. **AvePoint Cloud Archiving** bietet neben granularer Wiederherstellung für SharePoint Online und OneDrive for Business umfassendes Monitoring und Auditing; So wird gewährleistet, dass die Unternehmensdaten jederzeit sicher, leicht zugänglich und mit Regierungs- und Industrievorschriften vereinbar sind.

AvePoint Cloud Archiving ist ein Software-as-a-Service (SaaS) Angebot von AvePoint, gehostet über Infrastructure-as-a-Service (IaaS) Angebote von Microsoft Azure.

TECHNISCHER ÜBERBLICK

INTELLIGENTES ARCHIVIEREN

- **Granulare Archivierung** – Archivieren Sie alte Inhalte von SharePoint Online und OneDrive for Business - einschließlich Site Collections, Sites, Listen, Bibliotheken, Apps, Elementen, Dokumentenversionen und Anhänge, während Metadaten, Workflow-Status und Berechtigungen vollständig erhalten bleiben.
- **Dokumentenmanagement** – Identifizieren und deklarieren Sie Aufzeichnungen; Sie haben außerdem die Möglichkeit, eine schreibgeschützte Kopie der Inhalte in SharePoint Online und OneDrive for Business zu entfernen oder dort zu behalten.
- **Inhaltsfilterung** – Archivieren Sie Inhalte auf Basis integrierter oder anpassbarer Eigenschaften – einschließlich Inhaltstyp, Eigentümer, Datum und Zeitpunkt bei letzter Änderung, Zeitpunkt des letzten Zugriffs, Dateigröße, Listentyp-ID der übergeordneten Liste, Name des übergeordneten Ordners oder kundenspezifische Metadatenfelder.
- **Online-Speicherung** – Speichern Sie archivierte Inhalte in jedem beliebigen Cloud-Datenspeicher - einschließlich Microsoft Azure, Amazon S3, Rackspace, IBM Tivoli Storage Manager (TSM), NetApp AltaVault, Box sowie Dropbox, außerdem an per Secure File Transfer Protocol (SFTP) oder File Transfer Protocol (FTP) aktivierten Speicherorten - für hierarchisches Speichermanagement und verbesserte Speicheroptimierung.
- **Aufbewahrungsrichtlinien** – Wenden Sie Aufbewahrungsrichtlinien an, um Inhalte in Übereinstimmung mit Informationsmanagement-Richtlinien aufzubewahren oder zu beseitigen bzw. alte Inhalte in kostengünstigere Speicherstufen zu verschieben.
- **Komprimierung archivierter Daten** – Optimieren Sie mithilfe hochwirksamer Datenkomprimierung Speicherressourcen für archivierte Inhalte.

GRANULARE WIEDERHERSTELLUNG

- **Archiver-Wiederherstellung** – Granulare Wiederherstellung archivierter Inhalte in SharePoint Online und OneDrive for Business.

Für eine vollständige Auflistung der neuen Funktionen dieses Release besuchen Sie bitte [die AvePoint Cloud Archiving Release Notes](#).

AvePoint Cloud Archiving erwerben

Tel: +49 89 2190989-0

E-Mail: SalesDE@avepoint.com

Kostenlos zu AvePoint Cloud Archiving anmelden:
www.avepointonlineservices.com

AvePoint Deutschland GmbH

Nymphenburger Str. 3
80335 München
Deutschland

Warum Sie AvePoint als Ihren SharePoint- und Office 365- Partner wählen sollten: www.avepoint.com/de/about.

Verfügbare Inhalte auf Anfrage erhältlich.