

DocAve Governance Automation

pour la gouvernance des données Microsoft® SharePoint® et Office 365

Vos règles. Notre automatisation.

Plateformes prises en charge

- **SharePoint Server 2019, 2016, 2013 et 2010**
- **Office 365**
- **SharePoint Online** (systèmes multi-entités et dédiés)
- **OneDrive Entreprise**
- **les versions SharePoint Foundation**
- **les environnements hybrides**
- **les groupes Office 365 et Microsoft Teams**

Questionnaires et gestion des demandes simplifiés

- Des questionnaires personnalisables permettent aux administrateurs d'interroger un demandeur afin de découvrir la nature de ses besoins professionnels et de le guider vers le ou les services appropriés. Les services peuvent également être adaptés de manière sécurisée à des segments spécifiques de la population d'utilisateurs en fonction des attributs de leur profil utilisateur ou de leur rôle. Cela garantit que les utilisateurs accèdent uniquement aux services qui leur conviennent et simplifie le catalogue de services.

Définitions de services dynamiques

- **Option de création de nouveaux services** – Governance Automation prend désormais en charge la conception de services plus puissants et plus intelligents pour les administrateurs informatiques en ajoutant une logique sophistiquée aux services de provisioning, notamment la création de collections de sites, de sites, de listes/bibliothèques et de services personnalisés.
- **Canevas de services dynamiques** – Une interface simple où les administrateurs informatiques peuvent glisser-déposer n'importe quel champ de formulaire obligatoire ainsi que n'importe quelle métadonnée supplémentaire de Governance Automation pour réorganiser l'ordre dans lequel les champs sont présentés au demandeur.
- **Application conditionnelle** – Appliquez la logique conditionnelle aux options et aux champs des formulaires de demande en fonction de l'identité du demandeur ou de ce qu'il demande.
- **Actions personnalisées à la demande** – Intégrez des actions personnalisées et scriptables dans le processus de demande pour procéder à la validation ou à la connexion à d'autres systèmes spécifiques à l'entreprise. Prise en charge d'actions personnalisées visant à automatiser les changements dans le processus de recertification des métadonnées/de la propriété des collections de sites.

Recertification de la responsabilité et de la sécurité

- **Répertoire des sites et des collections de sites** – Accédez à une liste répertoriant l'ensemble des sites et collections de sites avec leur classification, leur utilisation du stockage et les contacts commerciaux et informatiques associés. Celle-ci livre aux administrateurs informatiques un aperçu des tendances d'utilisation afin de déterminer un modèle de rétrofacturation approprié tout en responsabilisant les propriétaires de l'entreprise.
- **Recertification des autorisations** – Les contacts des sites se voient automatiquement attribuer la tâche de vérifier toutes les autorisations des utilisateurs de leurs sites selon un calendrier personnalisé. Ils peuvent directement modifier

les autorisations dans la tâche avant de certifier la conformité aux règles de sécurité de l'entreprise.

- **Recertification de la propriété des sites** – Les contacts des sites se voient périodiquement attribuer la tâche de confirmer la propriété en fonction d'un calendrier établi par les administrateurs.
- **Audit complet** – Toutes les modifications apportées aux autorisations par l'ensemble des utilisateurs impliqués dans le processus de recertification font l'objet d'un suivi et les versions successives sont enregistrées pour en assurer la responsabilité et la traçabilité.
- **Accessibilité** – Est conforme au modèle d'accessibilité de produit volontaire (VPAT) afin de garantir l'accessibilité aux utilisateurs handicapés.

Processus d'approbation

- **Processus d'approbation multi-étapes** – Utilisez jusqu'à trois étapes d'approbation, avec une affectation et une escalade basées sur les rôles, pour tous les services de provisioning, de gestion de contenu et de gestion des autorisations.
- **Processus d'approbation conditionnelle** – Définissez de multiples chaînes d'approbation possibles pour un seul service, puis acheminez dynamiquement la demande parmi celles requises en fonction des attributs de la demande ou du demandeur, tels que la région, le service ou le niveau de sensibilité.
- **Escalade programmée** – Désignez un autre approbateur pour se charger des tâches qui n'ont pas été résolues après un certain laps de temps.
- **Processus d'approbation sans étape** – Maximisez la productivité et la réactivité en permettant le traitement automatique des demandes à faible risque et en évitant le besoin d'approbation. Comme toutes les demandes, celles approuvées automatiquement font l'objet de rapports et sont soumises à un audit complet.

Intégration de la plateforme logicielle DocAve

- **Provisioning automatique** – Appliquez les règles de gestion de la sauvegarde, des autorisations et du cycle de vie appropriées aux sites ou aux collections de sites lors de leur création grâce à l'affectation automatisée de règles selon le niveau de service demandé.
- **Intégration Policy Enforcer** – Assurez la conformité des sites à la règle en surveillant et en corrigeant les modifications non autorisées apportées aux configurations, aux autorisations et aux paramètres. Les profils contenant plus de 35 règles configurables Policy Enforcer peuvent être automatiquement appliqués aux collections de sites au cours du provisioning.
- **Intégration poussée avec DocAve Deployment Manager** – Déployez automatiquement des modèles de site hautement configurés et centrés sur l'entreprise lors du provisioning des sites et des collections de sites. Suivez tous les sites qui ont été provisionnés sur la base d'un modèle d'entreprise spécifique et effectuez des mises à jour de modèles vers l'un ou l'ensemble des sites existants.

Intégration SharePoint

- **Redirection des accès refusés** – Redirigez les demandes d'accès SharePoint vers les services de gestion des autorisations de Gouvernance Automation afin d'offrir un processus de demande d'accès entièrement géré et automatisé.
- **Cartes d'informations sur les sites / Panneau Cloud Governance** – Pour les sites d'équipes SharePoint Online (classique/moderne) et les sites d'équipes SharePoint Server, rendez visibles directement sur le site des informations telles que les métadonnées, la propriété et les demandes de service.
- **Barre de règles** – Des indicateurs visuels au sein des sites informent les utilisateurs sur l'utilisation acceptable et les niveaux de service de chaque collection de sites.
- **Mise à jour des informations de collections de sites** – Permettez aux administrateurs informatiques de facilement

mettre à jour en masse les informations de collections de sites existantes telles que les métadonnées, les contacts, les administrateurs et les règles.

Intégration Active Directory

- **Gestion de groupes Active Directory** – Ajoutez directement des utilisateurs à un groupe Active Directory existant ou créez de nouveaux groupes lorsque vous octroyez des autorisations ou que vous demandez des collections de sites.

Extensibilité et personnalisation de l'architecture de l'information

- **API client** – Comblez le fossé entre les systèmes de gestion de services informatiques existants, les systèmes de flux de travail externes et SharePoint.
- **Intégration de flux de travail externes** – Utilisez des flux de travail tiers tels que Nintex et K2 avec des règles de Governance Automation et des services audités.
- **Kit de développement logiciel (SDK)** – Créez des règles ou des profils personnalisés Policy Enforcer et intégrez-les dans plus de 40 déclencheurs d'événements différents en utilisant notre kit de développement logiciel de règles.
- **Allocation et création automatiques de bases de données de contenu** – De nouvelles collections de sites peuvent être automatiquement allouées à des bases de données de contenu prédéfinies et de nouvelles bases de données de contenu peuvent être créées automatiquement en fonction des besoins.

Ajustement de la configuration des règles SharePoint

- Définissez des règles concernant la classification des sites, les processus d'approbation, les autorisations, les options de cycle de vie et les paramètres d'audit pour tous les sites nouvellement provisionnés. Les anciens sites et ceux existants peuvent également faire l'objet d'une application rétroactive des définitions de règles, ce qui permet au responsable informatique d'aligner tous les sites sur les politiques de gouvernance d'entreprise. Les sites peuvent voir leurs règles mises à niveau ou rétrogradées en fonction des besoins par le biais de demandes soumises par les utilisateurs ou d'opérations informatiques par lots.

Authentification unique

- Pour les clients cloud et hybrides, Governance Automation offre aux utilisateurs la possibilité de se connecter en utilisant leurs identifiants Office 365 ou par Active Directory Federation Services (ADFS) 2016.

Application mobile disponible pour les appareils Android et iOS

- Cette application conviviale pour les téléphones et les tablettes permet aux approbateurs de visualiser, d'évaluer et d'agir sur n'importe quelle demande liée à Governance Automation lors de leurs déplacements, ce qui favorise la progression rapide des demandes dans le système et minimise l'impact sur la productivité des utilisateurs.

Types de demande de service pris en charge :

Gouvernance des groupes Office 365

- **Provisioning de groupes Office 365 à la demande** – Créez des groupes Office 365 grâce à un processus libre-service géré. Permettez aux administrateurs de définir des règles applicables aux groupes Office 365 en matière de confidentialité, de cycle de vie et d'appartenance et choisissez si et comment activer Microsoft Teams pour les groupes.
- **Provisioning de groupes inter-domaines** – Permettez aux administrateurs de définir le domaine de création de groupes Office 365 dans une entité Office 365 à domaines multiples.

- **Gestion du cycle de vie des groupes Office 365** – Offrez aux utilisateurs d'entreprise un contrôle granulaire du cycle de vie de leurs groupes Office 365 grâce à des actions telles que la suppression ou la prolongation du bail du groupe et la modification des règles du groupe.
- **Contact de groupe principal et secondaire** – Affectez des acteurs de l'entreprise principaux et secondaires aux groupes Office 365 afin de renforcer la responsabilisation et de permettre les approbations de gestion des modifications appropriées sans octroyer de niveaux de privilège élevés ni de propriété de groupe native.
- **Recertification des autorisations et des appartenances aux groupes** – Assurez-vous que les membres, les propriétaires et les autorisations des groupes Office 365 des sites d'équipes des groupes restent à jour et exacts grâce à des tâches périodiques de recertification permettant de valider ou de modifier les informations relatives aux appartenances ou aux autorisations.
- **Prise en charge des métadonnées dans le processus d'approbation conditionnelle** - Permettez aux administrateurs d'utiliser les métadonnées des groupes Office 365 ou celles collectées par le service actuel comme conditions pour l'orientation des demandes soumises vers les processus d'approbation appropriés.
- **Rapport sur les groupes My Office 365** - Affichez une liste des groupes Office 365 qu'un utilisateur d'entreprise possède ou qui sont répertoriés comme contacts, ainsi que des métadonnées personnalisées collectées pendant le provisioning pour donner à l'utilisateur des informations pertinentes et une meilleure compréhension de la façon dont les groupes sont repérés.

Provisioning SharePoint

- **Création de sites/collections de sites** – Créez et configurez automatiquement des sites SharePoint, des collections de sites, des listes, des bibliothèques et des sites « Mon site » basés sur des règles. Pour éviter la création de sites en double, Governance Automation vérifie les sites existants et suggère des correspondances possibles.
- **Autorisations de service** – Limitez l'accès des utilisateurs aux services basés sur des rôles SharePoint ou Governance Automation afin de garantir que seules les personnes adéquates peuvent initier des demandes de service.
- **Intégration Policy Enforcer** – Appliquez automatiquement les profils Policy Enforcer et les règles associées lors du provisioning des sites et des collections de sites. Les modifications et les configurations non autorisées des fonctionnalités, des autorisations et des paramètres sont automatiquement réajustées en fonction des règles préconfigurées.
- **Importation de sites et de collections de sites** – Numérisez les sites ou collections de sites existants non gérés par Governance Automation dans un fichier d'exportation Excel, puis sélectionnez les sites pertinents et fournissez les règles ainsi que les contacts de site à déployer dans Governance Automation.
- **Contact de site** – Configurez des contacts principaux et secondaires pour les sites pertinents afin de renforcer la propriété du site et la responsabilisation.
- **Nettoyage des comptes inactifs** – Supprimez ou transférez les autorisations SharePoint des utilisateurs Active Directory supprimés ou désactivés avec Dead Account Cleaner.
- **Intégration DocAve Deployment Manager** – Assurez la cohérence entre les collections de sites en déployant les artefacts de la galerie tels que les types de contenu, les composants WebPart, les thèmes et les modèles de listes, au fur et à mesure du provisioning des sites.
- **Gestion centralisée des règles** – Centralisez et réutilisez les définitions des règles afin d'améliorer la cohérence des demandes de service pour la gestion du stockage, les baux de sites et l'inactivité grâce à un assistant de création de règles flexible.
- **Intégration au service de métadonnées géré** – Appliquez la taxonomie d'entreprise grâce à la possibilité de l'intégrer au service de métadonnées géré.
- **Génération automatique d'URL** – Standardisez les formats URL dans l'environnement SharePoint.

- **Service de changement de quota de site** – Modifiez les quotas de site si nécessaire pour minimiser l'allocation initiale et le coût total de possession.

Gestion des cycles de vie dans SharePoint

- **Alertes d'inactivité et d'expiration de bail** – Informez les chefs d'entreprise lorsque leurs sites n'ont pas été consultés pendant un certain temps ou que le bail du site est sur le point d'expirer. Cela permet de réduire le stockage inutile en donnant aux propriétaires de sites la possibilité de prendre les mesures de fin de vie appropriées sur leurs sites et peut imposer le verrouillage, l'archivage et la suppression automatisés de sites si les tâches d'expiration sont ignorées.
- **Services de provisioning de collections de sites** – Fournissez des services de gestion des collections de sites. Cela permet aux chefs d'entreprise d'apporter des modifications à la classification et aux règles, de prolonger le bail et le quota du site, de déplacer du contenu et d'ajuster les autorisations.
- **Services de provisioning de sites** – Fournissez des services pour la gestion des sites. Les chefs d'entreprise sont ainsi en mesure de déléguer la gestion de leur site, ce qui permet aux utilisateurs finaux d'apporter des modifications à la classification et aux règles, de prolonger le bail et le quota des sites, de déplacer du contenu et d'ajuster les autorisations des sites qu'ils utilisent quotidiennement.
- **Création de rapports** – Générez des rapports personnalisés sur les propriétés et les actions disponibles pour les collections de sites et les sites, et fournissez ainsi des calculs de rétrofacturation aux services ou aux unités fonctionnelles.
- **Accès sécurisé aux rapports** – Les rapports sur les collections de sites et les sites peuvent se conformer aux autorisations SharePoint existantes pour garantir que seules les personnes adéquates peuvent accéder aux informations des sites.
- **Recertification auditée** – Un examen périodique des autorisations existantes peut être imposé par le biais de l'assignation de tâches de recertification à des chefs d'entreprise en fonction des règles d'une collection de sites. Les tâches de recertification permettent de modifier ou de supprimer facilement les autorisations et font l'objet d'un audit complet.
- **Recertification de la propriété des sites** – Les contacts des sites se voient périodiquement attribuer la tâche de confirmer la propriété en fonction des règles d'une collection de sites.
- **Intégration Policy Enforcer** – Appliquez automatiquement les profils Policy Enforcer et les règles associées lors du provisioning des sites et des collections de sites. Les modifications et les configurations non autorisées des fonctionnalités, des autorisations et des paramètres sont signalées et corrigées automatiquement en fonction des règles préconfigurées.
- **Audit de la gestion de contenu** – Suivi et analyse de toutes les demandes de copie, de déplacement et de restructuration de contenu.
- **Intégration SharePoint** – Utilisez une interface utilisateur intuitive ou un composant WebPart dans SharePoint pour migrer et restructurer du contenu à l'intérieur ou entre les fermes, serveurs et emplacements avec une fidélité totale.
- **Prise en charge des listes et des bibliothèques** – Assurez l'intégrité des listes et des bibliothèques grâce à la prise en charge de tous les types de listes (bibliothèques de documents, listes de problèmes, discussions, annonces, etc.) ainsi que des métadonnées et des configurations de contenu.
- **Gestion du contenu de l'utilisateur final** – Augmentez ou diminuez le degré de priorité des sites ou copiez du contenu de sources multiples vers des destinations multiples, d'une liste à une autre, d'une bibliothèque à une autre ou d'un site à un autre dans plusieurs environnements SharePoint.
- **Gestion de modèles** – Tirez parti de l'intégration de DocAve Deployment Manager pour suivre tous les sites provisionnés à l'aide d'un modèle d'entreprise spécifique et transmettez les mises à jour des modèles à des sites particuliers ou à tous les sites.

Sécurité SharePoint

- **Audit complet** – Suivez et contrôlez toutes modifications de demandes et d'autorisations.
- **Redirection des accès refusés** – Redirigez les demandes d'accès SharePoint vers les services de gestion des autorisations de Gouvernance Automation afin d'offrir un processus de demande d'accès entièrement géré et automatisé.
- **Services de gestion des autorisations** – Octroyez, modifiez, clonez, transférez ou supprimez les autorisations d'utilisateurs et de groupes, et modifiez les appartenances à des groupes SharePoint.
- **Contrôle du niveau de l'octroi d'autorisations** – Définissez des limites de niveau d'autorisation pour les services de provisioning de collections de sites et de sites, ainsi que pour les services d'octroi d'autorisations, afin d'appliquer le contrôle des autorisations de manière granulaire.
- **Services d'octroi d'autorisations** – Permettez aux utilisateurs d'entreprise de demander des autorisations pour un objet SharePoint donné grâce à des processus d'approbation et une affectation automatisée après l'approbation finale.
- **Services d'autorisations temporaires** – Accordez temporairement à des utilisateurs et/ou à des groupes l'accès à des sites sur la demande des utilisateurs finaux ; les accès sont valables pendant une période définie avant d'expirer automatiquement.
- **Recertification des autorisations** – Attribuez automatiquement aux chefs d'entreprise de collections de sites la tâche de s'assurer que les autorisations d'un site ou d'une collection de sites sont correctes tout au long de leur cycle de vie.
- **Dead Account Cleaner** – Imposez le nettoyage des comptes désactivés pour supprimer ou transférer les autorisations des utilisateurs désactivés. Sélectionnez et prévisualisez en une seule demande les autorisations associées à un utilisateur donné de transférer, cloner ou supprimer dans plusieurs fermes, avant d'exécuter les modifications associées.
- **Héritage des autorisations de site** – Les nouveaux sites utilisent automatiquement les autorisations du site ou de la collection de sites dans lequel ils ont été créés, y compris les groupes d'utilisateurs existants. Cette mesure applique de manière proactive les structures de sécurité existantes pour faciliter la maintenance et l'administration.

Pour la liste complète des nouvelles fonctionnalités de cette version, veuillez consulter nos [notes de version](#).

Comment acheter des produits AvePoint

Contact: +33 (1) 70 61 02 17 | SalesFR@avepoint.com
AvePoint France | 235 Avenue Le Jour Se Lève | 92100 Boulogne Billancourt

N'attendez plus pour démarrer votre essai gratuit:
www.avepointonlineservices.com